

## 中國醫藥大學附設醫院屯分院

### 申請資格：

病患本人提出申請；如非病患本人，其被委託人（配偶、親屬、法定代理人）須取得委託同意書、病患與被委託人雙方附照片之證件正本，方得申請。

### 複製病歷或影像（如X光片拷貝、超音波等）：

於診間向醫護人員提出申請，開立複製申請單，確認範圍與張數；或請病人或委託人至櫃檯填寫「病歷複製申請單」或「委託同意書」、並確認申請範圍與張數。

### 各類證明書：

向原主治醫師或櫃台提出申請，備齊資料並繳費後使得開立。

證明書種類	每份費用	申請人	所需天數	備註
甲種診斷 (訴訟)	1,000元	本人	1-2日	
甲種診斷 (兵役)	600元	本人	1-2日	門診病人請備身分證正本， 由於醫師診察後提出申請 住院病人出院前向病房提出申請。
乙種診斷	100元 (每多1份 50元)	本人或被委託人	1-2日	
勞保養肢給付 勞、農保傷病	免費 100元	本人或被委託人 本人	視情況 視情況	
重大傷病診斷	100元	本人或被委託人	視情況	由醫師開立診斷書至健保局申請重大傷病卡，亦可備妥文件後由本院櫃台免費代寄。
死亡證明	30元	配偶、直系親屬、法定代理人或被委託人	當日	家屬持往生者身份證請主治醫師開立。
病歷、報告影本	200元		當日	基本費200元(10張內)； 每加印一張5元
光碟片	200元	本人或被委託人	當日	單項檢查200元；第2~6項檢查每增加一項增加50元； 7項以上檢查500元；如超過一片光碟，每片再加收100元。
彩色檢查報告	200元		1-2日	基本費200元(5張內)； 每加印一張40元。
醫療費用明細	50元		當日	於週一至週六門診時間至櫃台辦理。

## 複製病歷與各項證明書開立 流程與收費標準

