|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 本會編號：  計畫編號：（無可免填）  計畫主持人：  計畫名稱：  試驗經費贊助來源：□廠商合作計畫□通過 年度院內/校內專題研究計畫  □申請 年度國科會計畫□行政院衛生署□國家衛生研究院  □中央研究院□指導學生論文計畫□自籌□其他 | | | | |
| 一、通報方式：  1.紙本通報：本會編號DMR開頭之研究案，請以紙本通報。  2.線上通報：本會編號CMUH開頭之研究案，請以PTMS線上通報及紙本通報。  二、紙本資料：(請使用彩色分頁紙或於側邊標示各項文件名稱以利審閱；不需資料夾)  1.紙本通報：紙本共一式三份（一份正本、二份影本）  2.線上通報：紙本共一式乙份（一份正本）  三、請勾選您已檢附之表單，並依下列順序置放。  四、送件地點為台中市北區育德路2號第一醫療大樓九樓研究倫理委員會。 | | | | |
| **複審案** | | | | |
| **項次** | **項目** | **說明** | **PI勾選** | **本會確認** |
|  | 送審文件清單 | 1. 只需紙本，不需上傳PTMS 2. 若需收件證明，請附上2份送審文件清單 |  |  |
|  | 審查意見回覆表 | 請主持人簽名 |  |  |
|  | 複審審查表 | 內容由本會填寫 |  |  |
|  | 修正後計畫書及其相關文件 | 1. 紙本通報：如計畫書、同意書、申請書等，依修正資料附上，請主持人簽名 2. 線上通報：依修正資料附上，上傳於PTMS相關欄位(原始上傳資料勿刪除) |  |  |
|  | 完整電子檔案 | * + - 1. 紙本通報：第2~5項附以上資料電子檔光碟一份或email至[irb@mail.cmuh.org.tw](mailto:irb@mail.cmuh.org.tw)，email主旨為「本會編號\_複審\_第○次送○案完整電子檔」，如：「DMR101-IRB1-001\_複審\_第1次送新案完整電子檔」。       2. 線上通報：第2、4項請上傳至線上系統。 |  |  |
| 聯絡人姓名（可為助理）：  聯絡人電話：  聯絡人E-mail： | | | | |
| 送件人簽名/日期： | | | | |
| 本會核對  □核對尚需補件，請補送以下文件：  □核對無誤，本會收件人簽章/日期： | | | | |